

COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS LOGISTICOS

Ata de Registro de Preços 1/2026

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
1/2026	240013-COORDENAÇÃO-GERAL DE RECURSOS LOGISTICOS	ANDRE LUIZ RODRIGUES DE ALMEIDA	11/06/2026 13:47 (v 0.6)
Status	ASSINADO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens de consumo	64/2026	09021.000036/2025-86

1. DO OBJETO

Processo Administrativo nº 09021.000036/2025-86

Ata de Registro de Preços nº XX/2026

O MINISTÉRIO DAS RELAÇÕES EXTERIORES, com sede na Esplanada dos Ministérios, Bloco H, na cidade de Brasília/DF inscrito no CNPJ/MF sob o nº 00.394.536/0006-43, neste ato representado pelo Chefe da Divisão de Logística e Infraestrutura, Sr. LUIZ FELIPE CZARNOBAI, nomeado pela portaria nº 851, de 14 de maio de 2025, publicada no Diário Oficial da União em 26 de maio de 2025, considerando o julgamento da [licitação na modalidade de pregão, na forma eletrônica], para REGISTRO DE PREÇOS nº/2026, publicada no de/...../202....., processo administrativo n.º 09021.000036/2025-86, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) indicada(s) e qualificada(s) nesta ATA, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) e na(s) quantidade(s) cotada(s), atendendo as condições previstas no Edital de licitação, sujeitando-se as partes às normas constantes na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no Decreto n.º 11.462, de 31 de março de 2023, e em conformidade com as disposições a seguir:

1. CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o registro de preços para a eventual contratação de aquisição de materiais diversos, incluindo itens de papelaria, pastas personalizadas, material elétrico, itens para copa e cozinha, material de limpeza e mobiliário administrativo, incluindo instalação e montagem, especificado(s) no(s) item(ns) 1.1. do Termo de Referência, anexo XX do [edital de licitação] n.º xxxx/2026, que é parte integrante desta Ata, assim como as propostas cujos preços tenham sido registrados, independentemente de transcrição.

2. DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2. CLÁUSULA SEGUNDA – DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

2.1. O preço registrado, as especificações do objeto, as quantidades mínimas e máximas de cada item, fornecedor (es) e as demais condições ofertadas na(s) proposta(s) são aquelas especificadas em anexo da presente Ata.

2.2. A listagem do cadastro de reserva referente ao presente registro de preços consta como anexo a esta Ata.

3. ÓRGÃO(S) GERENCIADOR E PARTICIPANTE(S)

3. CLÁUSULA TERCEIRA – ÓRGÃO(S) GERENCIADOR(ES) E PARTICIPANTE(S)

3.1. O órgão gerenciador será a Coordenação-Geral de Recursos Logísticos - MRE - 240013.

3.2. Além do gerenciador, não há órgãos e entidades públicas participantes do registro de preços.

4. DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4. CLÁUSULA QUARTA – DA ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. Não será admitida a adesão à ata de registro de preços decorrente desta licitação ou desta contratação direta, conforme justificativa apresentada nos estudos técnicos preliminares.

Vedação a acréscimo de quantitativos

4.2. É vedado efetuar acréscimos nos quantitativos fixados na ata de registro de preços.

5. VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO RESERVA

5. CLÁUSULA QUINTA – VALIDADE, FORMALIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E CADASTRO DE RESERVA

5.1. A validade da Ata de Registro de Preços será de 1 (um) ano, contado a partir do primeiro dia útil subsequente à data de divulgação no PNCP, podendo ser prorrogada por igual período, mediante a anuência do fornecedor, desde que comprovado o preço vantajoso.

5.1.1. Em caso de prorrogação da ata, poderá ser renovado o quantitativo originalmente registrado.

5.1.2. O contrato decorrente da ata de registro de preços terá sua vigência estabelecida no próprio instrumento contratual e observará no momento da contratação e a cada exercício financeiro a disponibilidade de créditos orçamentários, bem como a previsão no plano plurianual, quando ultrapassar 1 (um) exercício financeiro.

5.1.3. Na formalização do contrato ou do instrumento substituto deverá haver a indicação da disponibilidade dos créditos orçamentários respectivos.

5.2. A contratação com os fornecedores registrados na ata será formalizada pelo órgão ou pela entidade interessada por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.2.1. O instrumento contratual de que trata o item 5.2. deverá ser assinado no prazo de validade da ata de registro de preços.

5.3. Os contratos decorrentes do sistema de registro de preços poderão ser alterados, observado o art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

5.4. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, deverão ser observadas as seguintes condições para formalização da ata de registro de preços:

5.4.1. Serão registrados na ata os preços e os quantitativos do adjudicatário, devendo ser observada a possibilidade de o licitante oferecer ou não proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto no edital e se obrigar nos limites dela;

5.4.2. Será incluído na ata, na forma de anexo, o registro dos licitantes ou dos fornecedores que:

5.4.2.1. Aceitarem cotar os bens, as obras ou os serviços com preços iguais aos do adjudicatário, observada a classificação da licitação; e

5.4.2.2. Mantiverem sua proposta original.

5.4.3. Será respeitada, nas contratações, a ordem de classificação dos licitantes ou dos fornecedores registrados na ata.

5.5. O registro a que se refere o item 5.4.2 tem por objetivo a formação de cadastro de reserva para o caso de impossibilidade de atendimento pelo signatário da ata.

5.6. Para fins da ordem de classificação, os licitantes ou fornecedores que aceitarem reduzir suas propostas para o preço do adjudicatário antecederão aqueles que mantiverem sua proposta original.

5.7. A habilitação dos licitantes que comporão o cadastro de reserva a que se refere o item 5.4.2.2 somente será efetuada quando houver necessidade de contratação dos licitantes remanescentes, nas seguintes hipóteses:

5.7.1. Quando o licitante vencedor não assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital; e

5.7.2. Quando houver o cancelamento do registro do licitante ou do registro de preços nas hipóteses previstas no item 9.

5.8. O preço registrado com indicação dos licitantes e fornecedores será divulgado no PNCP e ficará disponibilizado durante a vigência da ata de registro de preços.

5.9. Após a homologação da licitação ou da contratação direta, o licitante mais bem classificado ou o fornecedor, no caso da contratação direta, será convocado para assinar a ata de registro de preços, no prazo e nas condições estabelecidos no edital de licitação ou no aviso de contratação direta, sob pena de decair o direito, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021.

5.9.1. O prazo de convocação poderá ser prorrogado 1 (uma) vez, por igual período, mediante solicitação do licitante ou fornecedor convocado, desde que apresentada dentro do prazo, devidamente justificada, e que a justificativa seja aceita pela Administração.

5.10. A ata de registro de preços será assinada por meio de assinatura digital e disponibilizada no Sistema de Registro de Preços.

5.11. Quando o convocado não assinar a ata de registro de preços no prazo e nas condições estabelecidos no edital ou no aviso de contratação, observando o item 5.7 e subitens, fica facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas condições propostas pelo primeiro classificado.

5.12. Na hipótese de nenhum dos licitantes que trata o item 5.4.2.1, aceitar a contratação nos termos do item anterior, a Administração, observados o valor estimado e sua eventual atualização nos termos do edital, poderá:

5.12.1. Convocar para negociação os demais licitantes ou fornecedores remanescentes cujos preços foram registrados sem redução, observada a ordem de classificação, com vistas à obtenção de preço melhor, mesmo que acima do preço do adjudicatário; ou

5.12.2. Adjudicar e firmar o contrato nas condições ofertadas pelos licitantes ou fornecedores remanescentes, atendida a ordem classificatória, quando frustrada a negociação de melhor condição.

5.13. A existência de preços registrados implicará compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas, mas não obrigará a Administração a contratar, facultada a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, desde que devidamente justificada.

6. ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6. CLÁUSULA SEXTA – ALTERAÇÃO OU ATUALIZAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

6.1. Os preços registrados poderão ser alterados ou atualizados em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve o custo dos bens, das obras ou dos serviços registrados, nas seguintes situações:

6.1.1. Em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução da ata tal como pactuada, nos termos da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021;

6.1.2. Em caso de criação, alteração ou extinção de quaisquer tributos ou encargos legais ou a superveniência de disposições legais, com comprovada repercussão sobre os preços registrados;

6.1.3. Na hipótese de previsão no edital ou no aviso de contratação direta de cláusula de reajustamento ou repactuação sobre os preços registrados, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

6.1.3.1. No caso do reajustamento, deverá ser respeitada a contagem da anualidade e o índice previstos para a contratação;

6.1.3.2. No caso da repactuação, poderá ser a pedido do interessado, conforme critérios definidos para a contratação.

7. NEGOCIAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS

7. CLÁUSULA SÉTIMA – NEGOCIAÇÃO DOS PREÇOS REGISTRADOS

7.1. Na hipótese de o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão ou entidade gerenciadora convocará o fornecedor para negociar a redução do preço registrado.

7.1.1. Caso não aceite reduzir seu preço aos valores praticados pelo mercado, o fornecedor será liberado do compromisso assumido quanto ao item registrado, sem aplicação de penalidades administrativas.

7.1.2. Na hipótese prevista no item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam reduzir seus preços aos valores de mercado e não convocará os licitantes ou fornecedores que tiveram seu registro cancelado.

7.1.3. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção de contratação mais vantajosa.

7.1.4. Na hipótese de redução do preço registrado, o gerenciador comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços para que avaliem a conveniência e a oportunidade de diligenciar negociação com vistas à alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2. Na hipótese de o preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado e o fornecedor não poder cumprir as obrigações estabelecidas na ata, será facultado ao fornecedor requerer ao gerenciador a alteração do preço registrado, mediante comprovação de fato superveniente que supostamente o impossibilite de cumprir o compromisso.

7.2.1. Neste caso, o fornecedor encaminhará, juntamente com o pedido de alteração, a documentação comprobatória ou a planilha de custos que demonstre a inviabilidade do preço registrado em relação às condições inicialmente pactuadas.

7.2.2. Na hipótese de não comprovação da existência de fato superveniente que inviabilize o preço registrado, o pedido será indeferido pelo órgão ou entidade gerenciadora e o fornecedor deverá cumprir as obrigações estabelecidas na ata, sob pena de cancelamento do seu registro, nos termos do item 9.1, sem prejuízo das sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e na legislação aplicável.

7.2.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, nos termos do item anterior, o gerenciador convocará os fornecedores do cadastro de reserva, na ordem de classificação, para verificar se aceitam manter seus preços registrados, observado o disposto no item 5.7.

7.2.4. Se não obtiver êxito nas negociações, o órgão ou entidade gerenciadora procederá ao cancelamento da ata de registro de preços, nos termos do item 9.4, e adotará as medidas cabíveis para a obtenção da contratação mais vantajosa.

7.2.5. Na hipótese de comprovação da majoração do preço de mercado que inviabilize o preço registrado, conforme previsto no item 7.2 e no item 7.2.1, o órgão ou entidade gerenciadora atualizará o preço registrado, de acordo com a realidade dos valores praticados pelo mercado.

7.2.6. O órgão ou entidade gerenciadora comunicará aos órgãos e às entidades que tiverem firmado contratos decorrentes da ata de registro de preços sobre a efetiva alteração do preço registrado, para que avaliem a necessidade de alteração contratual, observado o disposto no art. 124 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8. CLÁUSULA OITAVA – REMANEJAMENTO DAS QUANTIDADES REGISTRADAS NA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1. As quantidades previstas para os itens com preços registrados nas atas de registro de preços poderão ser remanejadas pelo órgão ou entidade gerenciadora entre os órgãos ou as entidades participantes e não participantes do registro de preços.

8.2. O remanejamento somente poderá ser feito:

8.2.1. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade participante; ou

8.2.2. De órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante.

- 8.3. O órgão ou entidade gerenciadora que tiver estimado as quantidades que pretende contratar será considerado participante para efeito do remanejamento.
- 8.4. Na hipótese de remanejamento de órgão ou entidade participante para órgão ou entidade não participante, serão observados os limites previstos no art. 32 do Decreto nº 11.462, de 2023.
- 8.5. Competirá ao órgão ou à entidade gerenciadora autorizar o remanejamento solicitado, com a redução do quantitativo inicialmente informado pelo órgão ou pela entidade participante, desde que haja prévia anuência do órgão ou da entidade que sofrer redução dos quantitativos informados.
- 8.6. Caso o remanejamento seja feito entre órgãos ou entidades dos Estados, do Distrito Federal ou de Municípios distintos, caberá ao fornecedor beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento decorrente do remanejamento dos itens.
- 8.7. Na hipótese da compra centralizada, não havendo indicação pelo órgão ou pela entidade gerenciadora, dos quantitativos dos participantes da compra centralizada, nos termos do item 8.3, a distribuição das quantidades para a execução descentralizada será por meio do remanejamento.

9. CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

9. CLÁUSULA NONA – CANCELAMENTO DO REGISTRO DO LICITANTE VENCEDOR E DOS PREÇOS REGISTRADOS

- 9.1. O registro do fornecedor será cancelado pelo gerenciador, quando o fornecedor:
- 9.1.1. Descumprir as condições da ata de registro de preços, sem motivo justificado;
 - 9.1.2. Não retirar a nota de empenho, ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração sem justificativa razoável;
 - 9.1.3. Não aceitar manter seu preço registrado, na hipótese prevista no artigo 27, § 2º, do Decreto nº 11.462, de 2023; ou
 - 9.1.4. Sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021.
 - 9.1.4.1. Na hipótese de aplicação de sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, caso a penalidade aplicada ao fornecedor não ultrapasse o prazo de vigência da ata de registro de preços, poderá o órgão ou a entidade gerenciadora, mediante decisão fundamentada, decidir pela manutenção do registro de preços, vedadas contratações derivadas da ata enquanto perdurarem os efeitos da sanção.
- 9.2. O cancelamento de registros nas hipóteses previstas no item 9.1 será formalizado por despacho do órgão ou da entidade gerenciadora, garantidos os princípios do contraditório e da ampla defesa.
- 9.3. Na hipótese de cancelamento do registro do fornecedor, o órgão ou a entidade gerenciadora poderá convocar os licitantes que compõem o cadastro de reserva, observada a ordem de classificação.
- 9.4. O cancelamento dos preços registrados poderá ser realizado pelo gerenciador, em determinada ata de registro de preços, total ou parcialmente, nas seguintes hipóteses, desde que devidamente comprovadas e justificadas:
- 9.4.1. Por razão de interesse público;
 - 9.4.2. A pedido do fornecedor, decorrente de caso fortuito ou força maior; ou
 - 9.4.3. Se não houver êxito nas negociações, nas hipóteses em que o preço de mercado tornar-se superior ou inferior ao preço registrado, nos termos do artigos 26, § 3º e 27, § 4º, ambos do Decreto nº 11.462, de 2023.

10. DAS PENALIDADES

10. CLÁUSULA DÉCIMA – DAS PENALIDADES

- 10.1. O descumprimento da Ata de Registro de Preços ensejará aplicação das penalidades estabelecidas no edital.
- 10.1.1. As sanções também se aplicam aos integrantes do cadastro de reserva no registro de preços que, convocados, não honrarem o compromisso assumido injustificadamente após terem assinado a ata.
- 10.2. É da competência do gerenciador a aplicação das penalidades decorrentes do descumprimento do pactuado nesta ata de registro de preço (art. 7º, XIV, do Decreto nº 11.462, de 2023), exceto nas hipóteses em que o descumprimento disser respeito às contratações dos órgãos ou entidade participante, caso no qual caberá ao respectivo órgão participante a aplicação da penalidade (art. 8º, IX, do Decreto nº 11.462, de 2023).
- 10.3. O órgão ou entidade participante deverá comunicar ao órgão gerenciador qualquer das ocorrências previstas no item 9.1, dada a necessidade de instauração de procedimento para cancelamento do registro do fornecedor.

11. CONDIÇÕES GERAIS

11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – CONDIÇÕES GERAIS

- 11.1 As condições gerais de execução do objeto, tais como os prazos para entrega e recebimento, as obrigações da Administração e do fornecedor registrado, penalidades e demais condições do ajuste, encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo ao edital.
- 11.2. No caso de adjudicação por preço global de grupo de itens, só será admitida a contratação de parte de itens do grupo se houver prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade.
- Para firmeza e validade do pactuado, a presente Ata foi lavrada, que, depois de lida e achada em ordem, vai assinada pelas partes.

Brasília, data da assinatura eletrônica.

Representante legal do órgão gerenciador e representante(s) legal(is) do(s) fornecedor(s) registrado(s):

Luiz Felipe Czarnobai
Representante Legal do Órgão Gerenciador

Representante Legal do Fornecedor Registrado

12. ANEXO

Anexo

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que aceitaram cotar os itens com preços iguais ao adjudicatário:

Item do TR	Fornecedor razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante							
X	Especificação	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Unitário	Prazo garantia ou validade

Seguindo a ordem de classificação, segue relação de fornecedores que mantiveram sua proposta original:

Item do TR	Fornecedor razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante							
X	Especificação	Marca	Modelo	Unidade	Quantidade Máxima	Quantidade Mínima	Valor Unitário	Prazo garantia ou validade

13. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

ANDRE LUIZ RODRIGUES DE ALMEIDA

Membro da comissão de contratação



Assinou eletronicamente em 11/06/2026 às 13:47:26.

GRUPO 1 - Itens de Papelaria Personalizada

Item	Descrição do objeto	Quantidade Anual	CATMAT	Valor unitário estimado	Valor total estimado
1	Envelope pardo pequeno, aproximadamente 230 mm x 160 mm, papel kraft fl, 80 g/m², com certificação ambiental FSC ou Cerflor, acondicionados em pacote com 100 unidades. Padronização: Brasão da República e inscrição "Ministério das Relações Exteriores", cor preta, alinhados na margem superior esquerda da frente do envelope. Centena.	60	479731		
2	Envelope pardo médio, tipo saco comum, 360 mm x 260 mm, papel kraft 80 g/m², acondicionado em pacote com 100 unidades, com certificação ambiental FSC ou Cerflor. Padronização: Brasão da República e inscrição "Ministério das Relações Exteriores", cor preta, alinhados na margem superior esquerda da frente do envelope, 11 mm de comprimento. Centena.	60	481549		
3	Envelope pardo grande, 410 mm x 310 mm, 120 g/m², papel kraft fl, pacote com 100 unidades, com certificação ambiental FSC ou Cerflor. Padronização: Brasão da República e inscrição "Ministério das Relações Exteriores", cor preta, alinhados na margem superior esquerda da frente do envelope. Centena.	170	473194		
4	Envelope branco médio, 360 mm x 260 mm, tipo saco comum, papel off-set 120 g/m², pacote com 100 unidades, com certificação ambiental FSC ou Cerflor. Padronização: Brasão da República e inscrição "Ministério das Relações Exteriores", cor preta, alinhados na margem superior esquerda da frente do envelope, 11 cm de comprimento. Centena.	170	463527		

5	Papel alcalino, tamanho A/4, 297x210mm, 90g/m², com Brasão da República centralizado no alto da página, em relevo seco, medindo 25x23mm, pacote com 100 unidades. Deverá possuir certificação ambiental FSC ou Cerflor conforme regras do Termo de Referência. -Unidade de medida: pacote com 500 folhas	40	327531		
6	Papel alcalino, tamanho A/4, 297x210mm, 90g/m², com inscrição “Ministério das Relações Exteriores” no alto da página alinhado à direita, em relevo seco. Pacote com 100 unidades. Deverá possuir certificação ambiental FSC ou Cerflor conforme regras do Termo de Referência. Unidade de medida: pacote com 500 folhas	34	327531		
7	Papel alcalino, tamanho A/4, 297x210mm, 90g/m², com Brasão da República e inscrição “Ministério das Relações Exteriores” no alto da página alinhado à esquerda, em relevo seco. Pacote com 100 unidades. Deverá possuir certificação ambiental FSC ou Cerflor conforme regras do Termo de Referência. Unidade de medida: pacote com 500 folhas	48	327531		
8	Pasta expediente, cartolina na cor “amarela”, 240g/m², dois vincos, seis furos, pautada na frente e no verso com impressão 1/1, conforme modelo. Unidade.	16.500	476714		
9	Pasta expediente, cartolina na cor “vermelha”, 240g/m², dois vincos, seis furos, pautada na frente e no verso com impressão 1/1, conforme modelo. Unidade.	11.000	318154		
10	Pasta capa de processo 220mm x 330mm, cartolina branca, 240g/m², dois vincos, pacote com 100 unidades. Padronização com o Brasão da República e inscrição “Ministério das Relações Exteriores” na cor preta,	500	330398		

	centralizados no topo da capa. Na cor preta, campos para preenchimento de licitação, número de empenho, código do evento, modalidade (ordinário, estimativo e global), programa, elemento, valor, processo, fonte, data de pagamento, ordem bancária, credor, CNPJ, banco, agência, conta e observações. Modelo conforme anexo. Unidade.				
11	Papel com Brasão da República centralizado no alto da página, em relevo seco, medindo 25x23mm. Papel especial A4 alcalino e pontilhado, na cor branca, e bordas verde-amarelas, medidas 297x210, tipo Markatto Concetto Bianco . Unidade Indicação de marca: Uniformização dos itens	5.000	418118		
12	Papel de continuação - Papel especial A4 alcalino e pontilhado, na cor branca, com bordas verde-amarelas, medidas 297x210, tipo Markatto Concetto Bianco . (vide modelo em anexo). Unidade. Indicação de marca: Uniformização dos itens	20.000	418118		
13	Papel com Armas Douradas do Presidente da República - Papel especial A4 alcalino e pontilhado, na cor branca, com o Brasão da República centralizado no alto da página em relevo francês na cor ouro velho (medindo 25mmX25mm) e bordas verde-amarelas, medidas 297x210, tipo Markatto Concetto Bianco . (vide modelo em anexo). Unidade.	1.000	418118		

	Indicação de marca: Uniformização dos itens				
14	Papel com Armas Prateadas do Vice-Presidente da República - Papel especial A4 alcalino e pontilhado, na cor branca, com o Brasão da República centralizado no alto da página em relevo francês na cor prata velha (medindo 25mmX25mm) e bordas verde-amarelas, medidas 297x210, tipo Markatto Concetto Bianco . Unidade. Indicação de marca: Uniformização dos itens	500	418118		
15	Pasta de cartolina para maço. Material: Cartolina; cor: bege. Largura 320mm. Altura 425mm. Gramatura: 180g/m². Características adicionais: Grampo e trilho, impressão na frente, 1/1, modelo conforme TR. Unidade.	500	405483		
16	Filipetas de papel: Material: Cartolina; cor: branca. Largura 45mm. Comprimento: 120mm. Gramatura: 90/m². Características adicionais: Dobra ao meio, com vinco, formando duas metades de 60mm. Aplicação de selo seco em uma das metades. Unidade.	10.000	200378		
Total Grupo 1					

Grupo 2 – Pastas

Item	Descrição do Objeto	Quantidade anual	CATMAT	Valor unitário estimado	Valor total estimado
17	Pastas verdes para papéis tamanho A4 em couro verde petróleo, com brasão da República central, margens duplas e decoração em dourado na capa; margens duplas e	30	477894		

	decoração em dourado na contracapa, em <i>hot stamping</i> , conforme modelo. Cantos arredondados. Medidas: 24cm x 33,5cm, com lombada de 1cm. Interior em veludo verde. Fitas em material elástico em tom verde compatível ao utilizado no interior da pasta nos quatro cantos externos do interior de cada lado da pasta para prender documentos no verso da capa e da contracapa. Unidade.				
18	Pastas verdes para papéis tamanho A4 em couro verde petróleo, com brasão da República central, margens duplas e decoração em dourado na capa; margens duplas e decoração em dourado na contracapa, em <i>hot stamping</i> , conforme modelo. Cantos arredondados. Medidas: 24cm x 33,5cm, com lombada de 1,5cm. Interior em veludo verde. Aba central em veludo frente e verso, para papel A4, com medidas de 24cm x 32,5cm. Fitas em material elástico em tom verde compatível ao utilizado no interior da pasta nos quatro cantos externos do interior de cada lado da pasta e nos quatro cantos de cada lado da aba central para prender documentos no verso da capa, nos dois lados da aba central e no verso da contracapa. Unidade.	30	477894		
19	Pastas verdes para papéis tamanho A4 em couro verde petróleo, margens duplas e decoração em dourado na capa; margens duplas e decoração em dourado na contracapa, em hot stamping , conforme modelo. Cantos arredondados. Medidas: 24cm x 33,5cm, com lombada de 1cm. Interior em veludo verde. Fitas em material elástico em tom verde compatível ao utilizado no interior da pasta nos quatro cantos	20	477894		

	externos do interior da pasta para prender documentos no verso da capa e da contracapa. Unidade.				
20	Pastas azul-marinho para papéis tamanho A4 em couro azul-marinho liso, margens duplas e decoração em dourado na capa; margens duplas e decoração em dourado na contracapa, em <i>hot stamping</i> , conforme modelo. Cantos arredondados. Medidas: 24cm x 33,5cm, com lombada de 1cm. Interior em veludo azul. Fitas em material elástico em tom azul compatível ao utilizado no interior da pasta nos quatro cantos externos do interior da pasta para prender documentos no verso da capa e da contracapa. Unidade.	10	477894		
Total Grupo 2					

Grupo 3 - Material elétrico (Exclusivo ME/EPP)

Item	Descrição do objeto	Quantidade	CATMAT	Valor unitário estimado	Valor total estimado
21	Filtro de linha – 5 tomadas Filtro de linha com 5 tomadas com cabo PP de 2 metros de comprimento, tensão /potência em 127V/1270W e 220V/2200W, Corrente Máxima de 10A com proteção sobretensão e atenuação de surtos de tensão provenientes de raios e anomalias da rede elétrica, até 125 joules (10/1000s) de energia. Padrão Nbr14136. Unidade.	1.000	373879		
22	Filtro de linha – 6 tomadas Filtro Linha, tensão Alimentação: 110/220 V, corrente máxima: 10 A, Quantidade Saída: 6 Tomadas Padrão Nbr14136 E 2 Portas Usb, Características Adicionais: Led Indicativo De Funcionamento, Protetor Contra Número Pólos: 2p + T. Unidade.	120	446694		
23	Extensão reforçada Tripolar com 10 metros de comprimento cabo PP	150	451928		

	com Corrente Máxima 20 A. Unidade.				
24	Adaptador com macho bipolar no padrão tomada antiga e fêmea Tripolar no padrão tomada nova, 10A que atenda aos requisitos da NBR 14936/02. Unidade.	220	387200		
Total Grupo 3					

Grupo 4 - Itens de Copa e Cozinha

Item	Descrição do objeto	Quantidade	CATMAT	Valor unitário estimado	Valor total estimado
25	Colher de café, lisa e polida, comprimento de 9,2 cm, aço inoxidável. Unidade.	700	343645		
26	Garfo de mesa, comprimento de 23 cm, largura de 2,8 cm, altura de 1,9 cm, peso aproximado de 0,044 kg, aço inoxidável. Unidade.	500	437872		
27	Faca de mesa, material corpo aço inoxidável, material cabo aço inoxidável, características adicionais, lisa e polida; comprimento 23 cm e espessura 3 mm a, material corpo aço inoxidável, características adicionais lisa e polida. Unidade.	520	270149		
28	Colher mesa, material corpo aço inoxidável, material cabo aço inoxidável, características adicionais, lisa e polida; comprimento 23 cm e espessura 3 mm. Unidade.	520	274113		
29	Conjunto de xícara e pires para café, capacidade de 80ml, em porcelana, cor branca. Unidade.	2.100	270145		
30	Conjunto de xícara e pires para chá, capacidade de 200 ml, em porcelana, cor branca. Unidade.	2.100	378026		
31	Copo de vidro com pé, liso, meio cristal, diâmetro de 6.3 cm, altura de 13.3 cm, capacidade de 300 ml. Referência de marca/modelo Copo Stylo 300 ml TW803 – 30 – Cisper. Unidade.	6.500	311415		

32	Copo de vidro liso, aproximadamente altura de 12,5 cm, diâmetro de boca de 6,5 cm, diâmetro de base de 5,9 cm, capacidade de aproximadamente 280 ml. Unidade.	6.500	227104		
33	<p>Garrafa térmica, capacidade de 1 litro, sistema de serviço por pressão, bico corta-pingo, corpo cilíndrico com acabamento de aço inoxidável escovado, base, alça e tampa de plástico preto. Deve estar de acordo com a NBR 13282 de 04/1998. O acionamento e a remoção de qualquer parte da garrafa térmica, como copo, tampa, etc., necessários para enchê-la ou servir seu conteúdo, devem ser fáceis e não exigir grandes esforços. O dispositivo de bombeamento deve ser de fácil manuseio e não deve permitir que ocorra o autobombeamento. As garrafas térmicas, em todas as suas partes, devem estar livres de rebarbas que representem perigo em potencial para o seu usuário.</p> <p>Em garrafas térmicas nas quais for prevista a desmontagem para reposição ou limpeza de componentes, tanto estas operações quanto a posterior montagem devem ser realizadas com facilidade. As partes destinadas a entrar em contato com o líquido ou alimento contido na garrafa térmica devem atender ao previsto na resolução nº 045/77 da CNNPA ou qualquer outra que venha substituí-la. Toda garrafa térmica deve ser identificada no corpo externo, em local visível, com as seguintes informações: classificação quanto ao tipo; capacidade nominal, em litros (L); o número desta norma; e outras informações exigidas pela legislação em vigor. A garrafa térmica deve ser acompanhada de uma instrução de uso, em português, onde constem as</p>	520	384413		

	seguintes informações: utilização; limpeza; cuidados, incluindo a informação de que a garrafa térmica não deve ser agitada e que a garrafa térmica com bomba não é estanque; precauções; condições de garantia; alerta de que a capacidade volumétrica real da garrafa térmica pode ser inferior em até 10% da capacidade nominal. Marcas de referência: Termolar, Tramontina, Invicta. Unidade.				
34	Bule para café com bico alongado ("pescoço de ganso"), tampa fixa e aço inoxidável, capacidade 1 litro. Deve ser livre de BPA e atender às especificações estabelecidas pela NBR 13.282 da ABNT. Unidade.	40	233622		
35	Jarra para água e suco, capacidade de 2 litros, corpo cilíndrico, tampa e aparador para gelo, aço inoxidável. Unidade.	120	328667		
36	Leiteira de Aço Inox, capacidade 2 litros, corpo cilíndrico, cabo de baquelite para proteger as mãos no manuseio. Unidade.	25	333188		
37	Porta-copos tipo pires, formato circular, diâmetro de 90 mm, aço inoxidável. Unidade.	1.000	242621		
38	Açucareiro oval tampa e pá para açúcar, aço inoxidável, capacidade para 300 gramas. Unidade.	120	248997		
Total do Grupo 4					

Grupo 5 - Material de limpeza (Exclusivo ME/EPP)

Item	Descrição do objeto	Quantidade	CATMAT	Valor unitário estimado	Valor total estimado
39	Álcool etílico, tipo: hidratado, teor alcoólico: 70% (70°gl), apresentação: líquido. Unidade.	3.600	481012		
40	Álcool etílico, tipo: hidratado 70%, apresentação: gel, antiséptico, higienizador de mãos, com válvula ou bico dosador, frasco com 500 ml ou similar. Unidade.	3.400	380018		

41	Detergente limpador multiuso (desinfetante), ingrediente ativo linear alquilbenzeno sulfonato de sódio, biodegradável, frasco de 500 ml. Referência de marca: Veja, Ajax ou equivalente. Unidade.	1.050	440838		
42	Detergente para remoção de gorduras de louças, talheres e panelas, neutro, com tensoativo biodegradável, linear alquilbenzeno sulfonato de sódio, frasco com 500 ml. Referência de marca: Limpol, Minuano ou equivalente. Unidade.	2.100	253196		
43	Esponja para limpeza de lâ de aço, formato anatômico, abrasividade média, para aplicação em utensílios domésticos, pacote com oito unidades. Referência: Bombril, Assolan ou equivalente. Pacote com 8 unidades.	520	481018		
44	Esponja limpeza, material fibra vegetal, formato retangular, abrasividade média, aplicação utensílios domésticos. Marca de referência: Scotch-Brite. Esfrebom ou similar. Unidade.	2.100	242873		
45	Inseticida aerossol sem cheiro, com solvente a base de água. Validade mínima de 24 meses, a partir da data de entrega. Para todos os tipos de insetos. Marca de referência SBP, Raid ou similar. Unidade.	220	484679		
46	Desodorizador aerossol aromatizador ambiental, frasco de 400ml. Marcas de referência: Glade, Air Wick ou similar. Unidade.	500	457804		
47	Sabão em barra, composição: sais + ácido graxo, tipo neutro, sem perfume, 200 gramas. Marcas de referência: Ype, minuano ou similar. Unidade.	900	226631		
48	Pano de prato, 60 cm x 40 cm, algodão, absorvente, lavável e	600	344983		

	durável. Gramatura mínima de 230g/m². Unidade.				
49	Coador de papel para café, descartável, nº 103, caixa com 30 unidades. Marcas de referência: Melitta, 3 corações ou similar. Caixa com 30 unidades.	180	237590		
50	Lixeira, com tampa e pedal, material: plástico, tamanho 15L, com suporte para saco de lixo, cor: preta. Unidade.	120	456393		
51	Lixeira retangular com tampa vaivém (basculante), com capacidade de aproximadamente 100 litros, fabricada em fibra de vidro ou plástico resistente. Unidade.	20	396465		
52	Lixeira retangular com tampa vaivém (basculante), com capacidade de aproximadamente 50 litros, fabricada em fibra de vidro ou plástico resistente. Cor: branca. Unidade.	40	402480		
Total do Grupo 5					

Grupo 6 - Mobiliário Administrativo

Item	Descrição do objeto	Quantidade	CATMAT	Valor unitário estimado	Valor total estimado
53	Mesa de centro, tampo inferior em madeira, tampo superior em vidro medindo, (l) 0,60 x (p) 0,60 x (h) 0,35m: Mesa de centro com tampo superior em vidro plano float com cantos em lapidação boleada e tampo inferior em mdp, com espessura de 25mm, densidade média de 600 kg/m³ e revestido com laminado melamínico. Cor do laminado a definir. Estrutura metálica confeccionada em tubo de aço com travessas de sustentação para tampos inferior e superior, com revestimento cromado e ponteiros de acabamento internas pretas. Unidade.	30	616714		

54	Mesa Reta 1,60m: Dimensões: Largura 1,60m x Profundidade 0,60mx Altura 0,74m (Variação máxima de +/- 5%). Cor a definir. Mesa componível para montagem de salas de reunião: tampo principal em formato retangular, confeccionados em fibra de madeira aglomerada de baixa densidade (MDP), com 25mm de espessura, revestido em ambas as faces com filme termo-prensado de melaminico com espessura de 0,3 mm, anti-reflexo e resistente à abrasão e impacto. Encabeçamento nas partes frontais, posterior e nos topos transversais com fita borda PVC extrudado de 2,5mm de espessura, aplicado pelo processo a quente hot melt, na mesma cor do laminado escolhido e raio ergonômico de contato como usuário de 2.5 mm de acordo com NBR 13966 da ABNT. Estrutura metálica aparafusada nas extremidades do painel com acabamento em pintura eletrostática. Unidade.	40	468464		
55	Cabideiro de chão porta-terno (mancebo): Base fixa. Medidas aproximadas: 110 cm x 45 cm (altura/largura); Estrutura em madeira maciça. Cor a definir. Unidade.	30	277068		
Total do Grupo 6					

Total G1 + G2 + G3 + G4 + G5 + G6	
--	--